

HUSBANKEN - STARTLÅN 2015

Saksbehandler: Helge D. Akerhaugen Arkiv: 251
Arkivsaksnr.: 15/248

Saksgang:

Sak nr:	Utvalg	Møtedato
13/15	Formannskapet	27.04.2015
10/15	Kommunestyret	12.05.2015

Det vises til:

Bakgrunn for saken:

Gildeskål kommune har siden 2001 tatt opp lån i Husbanken for videre utlån – såkalte startlån- til kommunens innbyggere. Bruk av startlån kan stimulere til økt bosetting og gjøre det enklere for unge innbyggere å etablere seg med egen bolig.

Vurdering:

Det har de siste årene vært stor pågang for å få lån i denne ordningen. Bevilgningen fra Husbanken for 2014 er brukt og det er allerede søkere til nye lån i 2015. Kommunen har søkt og fått innvilget en ramme på 5 000 000,- kr i Husbanken.

Kommunen har per i dag lånt kr 17 200 000,- kr i Husbanken for videre utlån. Ordningen praktiseres slik at kommunens mottatte avdrag benyttes til å nedbetale vår gjeld til Husbanken.

Dersom det oppstår tap i forbindelse med startlån finnes det en ordning der kommunen kan søke om tapsdeling med Husbanken. Kommunens eget tapsfond er per 31.12.2014 på 66 967,- kr


Rådmannen mener dette er et viktig boligpolitisk tiltak og anbefaler at kommunen fortsetter å benytte ordningen med startlån.

Forslag til vedtak:

1. Gildeskål kommune tar opp lån i Husbanken i 2015 på kr 5 000 000,- kr til videre utlån
2. De allerede vedtatte retningslinjene for opptak og tildeling av startlån skal fremdeles gjelde.

GILDESKÅL KOMMUNE

Inndyr den 30.03.2015



Helge D. Akerhaugen
Rådmann

Formannskapetets behandling den 27.04.2015 som sak nr.: 13/15:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling:

1. Gildeskål kommune tar opp lån i Husbanken i 2015 på kr 5 000 000,- kr til videre utlån
2. De allerede vedtatte retningslinjene for opptak og tildeling av startlån skal fremdeles gjelde.



Husbanken

Retur: Husbanken
Postboks 1404, 8002 BODØ

Deres dato

03.02.2015

Vår dato

25.02.2015

Deres referanse

Vår referanse

2015/2157-4

610/15322088

Side 1 av 2

15/248-1
ØK-HDA
30.03.15
Vedlegg 1

Gildeskål kommune

Postboks 54

8138 Inndyr

Startlån 2015

Husbanken viser til søknad om startlånmidler for 2015.

Husbanken har bevilget 5.000.000,- kroner for 2015.

Hva skal startlånet brukes til?

Startlån skal bidra til at personer med langvarige boligfinansieringsproblemer kan skaffe seg en egnet bolig og beholde den. Unge i etableringsfasen er ikke lenger i målgruppen. De som bare mangler nødvendig egenkapital er henvist til å utnytte muligheten for å spare. Unntak fra kravet om å spare gjelder barnefamilier og husstander med sosiale eller helsemessige utfordringer som har behov for stabil bolig med en gang. Unntaket gjelder også husstander som står i fare for å miste boligen ved tvangssalg. Det samme gjelder husstander som bor i kommunal bolig.

De som får startlån må kunne betjene lånet. God utnyttelse av startlånordningen krever at kommunen foretar en individuell vurdering av den enkelte lånesøker. Tilpasset nedbetalingstid, opptil 50 år i særlige tilfeller, gjør det lettere å betjene lånet og reduserer behovet for tilskudd. Husbanken oppfordrer kommunene til å se startlån og lånebetingelser i sammenheng med muligheter som ligger i bruk av andre virkemidler, som tilskudd til etablering, tilskudd til tilpasning og bostøtte

Rente- og avdragsvilkår

Lånet er gitt med flytende rente som *serielån* med totalt 25 års løpetid jfr. vedlagte betalingsplan. Hvis kommunen ønsker fastrente, ta kontakt med Husbanken etter at lånet er utbetalt.

Utbetaling av lånet

Fristen for utbetaling av lånet er satt til tre måneder etter bevilgning. Etter dette bortfaller bevilgningen.

Lånet vil bli utbetalt når Husbanken har mottatt undertegnet låneavtale og bekreftelse på kommunestyrets lånevedtak. Hvis kommunen er oppført i registeret for godkjenning og kontroll, må også Fylkesmannens godkjenning være mottatt før utbetaling.

Dokumentene sendes til:

Husbanken, Postboks 1404, 8002 BODØ.

Vår kontaktperson
Iris Linchausen
Tlf. 75 54 93 18
iris.linchausen@husbanken.no

Besøksadresse
Torvgata 2
post@husbanken.no

Sentralbord
22 96 16 00
www.husbanken.no

Kontonr.
6345.05.03624
Org.nr.
942 114 184



Regelverk

- Midlene skal videretildeles i samsvar med forskrift om startlån (HB 7.A.10.)
Se også veileder for saksbehandling av startlån i kommunene (HB 7.C.17).
- Rente- og avdragsvilkårene er regulert i forskrift om rente- og avdragsvilkår for lån i Husbanken (HB 4.A.2) og utfyllende bestemmelser i retningslinjer om rente- og avdragsvilkår (HB 4.B.5).

Rapportering og kontroll

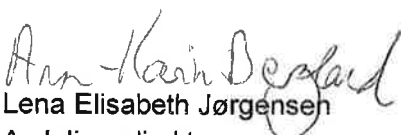
Kommunen skal rapportere om bruken av startlånet

- Kommuner som bruker StartSak
Alle søknader som behandles i StartSak og som får status utbetalt eller avslag, blir automatisk rapportert til Husbanken.
- Kommuner som ikke bruker StartSak
Alle søknader som blir utbetalt eller avslått, skal rapporteres forløpende som enkeltsaker i rapporteringsmodulen StartRap.
- Alle kommuner må sende inn årsrapportering for 2015 i StartRap i januar 2016.
Rapporten skal inneholde opplysninger om tap, tapsfond, rentepåslag og gebyrer.

Husbanken og Kommunal- og moderniseringsdepartementet kan kontrollere at midlene tildeles og forvaltes i henhold til forskrift om startlån.

Ta gjerne kontakt med vårt regionkontor dersom dere ønsker ytterligere informasjon.
Se mer informasjon om startlån på husbanken.no.

Med hilsen
HUSBANKEN

for 
Lena Elisabeth Jørgensen
Avdelingsdirektør


Iris Linchhausen
Rådgiver

Vedlegg:
Låneavtale
Betalingsplan

Undertegnede **Gildeskål kommune**, org.nr. **845901422**,
erkjenner å skyldte Husbanken, org.nr. 942114184,

kr 5 000 000,- femmillionerkroner.

Rente- og avdragsvilkårene fastsettes av Kommunal- og moderiseringsdepartementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget. For tiden fastsettes renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet. Stortinget kan endre retningslinjene.

Rentevilkår

Flytende rente - nominell rente 2,287 % pr. år. - effektiv rente 2,301 % pr. år.

Den oppgitte renten er gyldig fram til neste justering. Den flytende renten i Husbanken kan endres inntil seks ganger i året. Renten beregnes og forfaller til betaling etterskuddsvis. I beregning av effektiv rente inngår for tiden termingebyr. Effektiv rente beregnes i samsvar med Forskrift om låneavtaler.

Husbanken kan ensidig endre renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet og/eller etter vedtak av departementet eller Stortinget. Ved renteendringer reguleres terminbeløpet slik at avtalt løpetid opprettholdes. Renteendringer varsles minst 6 uker før iverksettelse. Renteendringer, som skjer før lånet er utbetalt, må låntaker selv holde seg orientert om på www.husbanken.no eller ved å kontakte Husbanken.

Nedbetalingsvilkår

Lånet gis som serielån med avdragsfri periode på 3 år og en total løpetid på 25 år. Etter avtale med Husbanken kan nedbetalingsvilkårene eventuelt endres. Ytterligere opplysninger om nedbetaling av lånet framgår av vedlagte betalingsplan.

Renter og avdrag betales uoppfordret innen forfallsdager som banken bestemmer. Lån med flytende rente kan til enhver tid innfris helt eller delvis uten at det påløper ekstra kostnader.

Gebyrer

Hver termin belastes med et gebyr. Gebyret er for tiden kr 30,-.

Husbanken kan ensidig endre og innføre nye gebyrer når endringen er saklig begrunnet ut fra endringer i bankens kostnader eller i omlegging av bankens gebyrstruktur. Endringer varsles minst 6 uker før iverksettelse.

Forsinket betaling

Innbetalinger anses først å være skjedd når beløpet er godskrevet Husbankens konto. Betales ikke renter og avdrag i rett tid, skal det fra forfall svares forsinkelsesrente fastsatt med hjemmel i forsinkelsesrenteloven av 17. desember 1976.

Låntakerens plikter

Låntakeren forplikter seg til å oppfylle de vilkår som fremgår av bevilgningsbrev og låneavtale.

Husbankens rett til å kreve full innfrielse

Husbanken har rett til å kreve full innfrielse straks hvis

- låntaker vesentlig misligholder låneavtalen
- det er gitt uriktige eller ufullstendige opplysninger til Husbanken som låntaker forsto eller burde ha forstått kunne ha vesentlig betydning for Husbanken

Dersom låntaker ikke straks betaler Husbankens kostnader, herunder gebyrer ved eventuell inndrivelse av gjelden (purregebyr og lignende), kan banken belaste lånekontoen for utgiftene eller kreve utgiftene dekket på annen måte.

Utbetalingsfullmakt

Husbanken har ugjenkallelig fullmakt til å utbetale lånet til kommunen på konto nr. 4609. 20.14541.

Aksept av lånevilkår

Vedlagt betalingsplan er en del av låneavtalen. Undertegnede bekrefter å ha mottatt betalingsplan.

Denne låneavtalen er utferdiget i to eksemplarer hvorav låntaker beholder det ene. Undertegnede aksepterer med dette vilkårene i denne avtalen.

8/40 lundby 270315

(Sted)

27032015

(Dato)



(Stempel og underskrift av ordfører)



PETTER J. PEDERSEN

(Gjentas med blokkbokstaver)

Dersom andre enn ordføreren undertegner avtalen, skal det legges ved dokumentasjon som viser at vedkommende kan forplikte kommunen.

Ved retur av låneavtalen skal kommunen legge ved:

Utskrift av kommunestyrets lånevedtak datert, sak nr.....

Kopi av Fylkesmannens godkjenning datert, hvis kommunen i henhold til kommuneloven §60 nr. 1 er oppført i registeret om betinget godkjenning og kontroll.

Vedlegg: Betalingsplan

Dato: 25.02.2015

HNIL

Gildeskål kommune
Postboks ASaksnr
15322088 4

8138 INNDYR

STARTLÅN VIDEREUTLÅN - SERIELÅN - FLYT

Lånebeløp i kr	5,000,000	Effektiv rente i %	2.301
Løpetid i år	25	Gebyr pr. termin i kr	30.00
Avdragsfri periode i år	3	Totalkostnad	6,632,519.14
Terminer pr år	2	Herav renter og gebyrer	1,632,519.14

For tiden er den flytende renten 2,287%. Fra 01.03.2015 er renten fastsatt til 2,287%. Denne betalingsplanen forutsetter uendret rente resten av lånets løpetid. Rente- og avdragsvilkårene fastsettes av departementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget. For tiden fastsettes renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet.

Betalingsplanen viser terminbeløp/årlige beløp for et lån som blir utbetalt inneværende måned. Endelig betalingsplan utstedes først ved utbetaling av lånet.

Tabellen nedenfor viser hva som må betales i renter, avdrag og evt. gebyrer for hver termin i hele lånets løpetid.

TERMIN/ÅR	RENTER/GEBYR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
01.09.2015	58,928	0	58,928	5,000,000
01.03.2016	56,996	0	56,996	5,000,000
01.09.2016	57,517	0	57,517	5,000,000
01.03.2017	56,630	0	56,630	5,000,000
01.09.2017	57,674	0	57,674	5,000,000
01.03.2018	56,735	0	56,735	5,000,000
01.09.2018	57,674	113,637	171,311	4,886,363
01.03.2019	55,446	113,637	169,083	4,772,726
01.09.2019	55,054	113,637	168,691	4,659,089
01.03.2020	53,112	113,637	166,749	4,545,452
01.09.2020	52,291	113,637	165,928	4,431,815
01.03.2021	50,198	113,637	163,835	4,318,178
01.09.2021	49,814	113,637	163,451	4,204,541
01.03.2022	47,713	113,637	161,350	4,090,904
01.09.2022	47,193	113,637	160,830	3,977,267
01.03.2023	45,136	113,637	158,773	3,863,630
01.09.2023	44,573	113,637	158,210	3,749,993
01.03.2024	42,755	113,637	156,392	3,636,356
01.09.2024	41,838	113,637	155,475	3,522,719
01.03.2025	39,907	113,637	153,544	3,409,082

15322088 4 forts. SERIELÅN

TERMIN/ÅR	RENTER/GEBYR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
01.09.2025	39,333	113,637	152,970	3,295,445
01.03.2026	37,403	113,637	151,040	3,181,808
01.09.2026	36,713	113,636	150,349	3,068,172
01.03.2027	34,826	113,636	148,462	2,954,536
01.09.2027	34,092	113,636	147,728	2,840,900
01.03.2028	32,397	113,636	146,033	2,727,264
01.09.2028	31,386	113,636	145,022	2,613,628
01.03.2029	29,616	113,636	143,252	2,499,992
01.09.2029	28,852	113,636	142,488	2,386,356
01.03.2030	27,093	113,636	140,729	2,272,720
01.09.2030	26,232	113,636	139,868	2,159,084
01.03.2031	24,516	113,636	138,152	2,045,448
01.09.2031	23,611	113,636	137,247	1,931,812
01.03.2032	22,039	113,636	135,675	1,818,176
01.09.2032	20,934	113,636	134,570	1,704,540
01.03.2033	19,325	113,636	132,961	1,590,904
01.09.2033	18,371	113,636	132,007	1,477,268
01.03.2034	16,783	113,636	130,419	1,363,632
01.09.2034	15,751	113,636	129,387	1,249,996
01.03.2035	14,206	113,636	127,842	1,136,360
01.09.2035	13,131	113,636	126,767	1,022,724
01.03.2036	11,682	113,636	125,318	909,088
01.09.2036	10,482	113,636	124,118	795,452
01.03.2037	9,034	113,636	122,670	681,816
01.09.2037	7,890	113,636	121,526	568,180
01.03.2038	6,473	113,636	120,109	454,544
01.09.2038	5,270	113,636	118,906	340,908
01.03.2039	3,896	113,636	117,532	227,272
01.09.2039	2,650	113,636	116,286	113,636
01.03.2040	1,324	113,636	114,960	0

Lengden på første termin avhenger av utbetalingsdato og vil variere fra 6 til 7 måneder. Renten beregnes etterskuddsvis.

Av renter og avdrag som ikke betales i rett tid, betales det forsinkelsesrente.

Post: Postboks 1404
8002 BODØ
Besøk: Torvgata 2

Kontonr: 6345 05 03594 Tlf: 22961600
Org. nr: 942 114 184 Fax: 75549399
firmapost.bodo@husbanken.no

1. Søker

Kommunenr. 1838	Kommunenavn GILDESKÅL	År 2015x
Postadresse Postboks 54	Postnr. 8140	Poststed INNDYR
Kontaktperson/saksbehandler	Telefon på dagtid	Mobiltelefon
E-postadresse		

2. Søker om

a) Startlån til videre utlån, søknadsbeløp i kr	Beløp
Kommunen kan velge mellom følgende alternativer på vilkårene:	
Avdrag <input type="checkbox"/> Annuntet <input checked="" type="checkbox"/> Serie	Avdragsfri periode 3 år
(inntil 8 år)	Løpetid 25 år
b) Tilskudd, søknadsbeløp i kr	
<input checked="" type="checkbox"/> Tilskudd til etablering og refinansiering	Beløp kr 5.000.000,- NOKfem-millioner.
<input checked="" type="checkbox"/> Tilskudd til tilpasning	Beløp kr 500.000,- NOKfemhundretusen.
Boligsosiale utfordringer	
Beskriv kommunens boligsosiale utfordringer:	
Se vedlegg.	
Hvordan vil tilskuddet bidra til realiseringen av kommunens planer for å møte disse utfordringene?	
Se vedlegg	

3. Utbetaling

Lån og tilskudd utbetales til konto nr: 4609.20.14541
--

4. Underskrift

Kommunen er forpliktet til å benytte midlene i samsvar med retningslinjene for ordningene og å rapportere til Husbanken om bruken av låne- og tilskuddsmidlene.		
Sted	Dato	Underskrift

5. Praktiske opplysninger

Søknaden sendes til: Husbanken, Postboks 1404, 8002 Bodø
--

*15. sign. og resultat av
Nov. 5. feb. 2015*



NAV GILDESKÅL - Sosialtjenesten

Vår ref:
Stenersen

Vår dato:
02.02.2015

Vedlegg til søknad om startlån og tilskudd for videretildeling i 2015.

BOLIGSOSIALE UTFORDRINGER I GILDESKÅL:

Ofte retter boligselgere i Gildeskål seg både mot fritidsmarkedet og mot markedet for fastboende, noe som presser prisene opp. Samtidig er det slik at mange av de som har et reelt behov for bolig, enten ikke har hatt mulighet til å legge opp nødvendig egenkapital, eller ikke får boliglån i ordinær låneinstitusjon.

I Gildeskål finner man også mange eldre boliger som trenger utbedring, og hvor begoerne ikke har noen mulighet for finansiering av nødvendig utbedring enn med startlån eller boligtilskudd.

Videre har vi hatt økende etterspørsel av startlån til refinansiering, og har innvilget noen slike lån, som ofte i sammenheng med gjeldsrådgivning, der vi har sett at dette er eneste mulighet for at husstanden skal kunne klare å betjene sine boutgifter, eller beholde boligen de bor i.

Yngre personer med varig trygdeytelser, og flykninger som kommunen tar til seg, sliter med å komme seg inn på boligmarkedet. Utleiemarkedet er begrenset og husleien har økt de senere år. Trygden går med til å betale husleie, strøm og andre nødvendige livsoppholdsutgifter, og det er små muligheter til å sette av penger til egenkapital ved boligkjøp/boligbygging. Da er det at i spesielle tilfeller vil det være nødvendig med tilskudd for å komme helt i mål.

BEHOVET FOR NYE STARTLÅNSMIDLER:

1.januar 2015 var det disponible startlånsmidler i Gildeskål kr 2.754.106,-

Av dette har vi pr 01.02.15 allerede forhåndsgodkjent kr 1.510.000,-, slik at vi sitter igjen med kr 1.244.106,-. Vi har i tillegg flere ubehandlede søknader som ligger til behandling.

GILDESKÅL // TRYGDEKONTOR

Postadresse: // 8140 INNDYR

Besøksadresse: 2.et Bankbygget // 8140 INNDYR
Tel: 81 58 10 18 // Faks: 75 75 98 01

www.trygdeetaten.no // nordland@trygdeetaten.no

Søknadsmengden har svingt fra år til år, og fra måned til måned. I år vet vi at Gildeskål Eiendom har lagt ut flere av deres leiligheter/hus for salg, og har hatt personer innom som vil vite om startlån, da de ikke får låne alt gjennom ordinær låneinstitusjon.

For å sikre at vi har tilstrekkelig tilgang til startlånsmidler for å møte behovet i 2015, Søker vi om nye midler på kr 5.000.000,- NOKfem-millioner 00/100

BEHOV FOR NYE BOLIGTILSKUDDSMIDLER:

Pr 01.01.2015 hadde Gildeskål disponible tilskuddsmidler på kr 197.676,-

Av dette er det tildelt i januar kr 187.000,-, slik at det i dag står kr 10.676,- disponibelt på konto.

Vi benytter boligtilskuddsmidler målrettet for å muliggjøre helt nødvendige utbedringer eller boligkjøp hvor vi ser dette som eneste mulighet for husstanden.

Når det gjelder hva som er boligtilskudd til etablering og hva som er boligtilskudd til utbedring, så kan det være vanskelig å skille disse formålene. Vi har hatt søkere med boliger de har kjøpt for få år siden, hvor de av ulike grunner ikke hadde mulighet til å foreta helt nødvendige utbedringer på kjøpstidspunktet, men hvor utbedring likevel er en forutsetning for å få en bolig med nøktern, men tilfredsstillende standard for husstanden. Det vil da være et definisjonsspørsmål hvorvidt man skal kalle det etablering eller utbedring.

Vi har i dag henvendelser fra yngre søkere med varig trygdeytelse, som ønsker å bygge eller kjøpe seg en bolig. Uansett alternativ vil det være behov for boligtilskudd for at han skal kunne komme i mål med dette.

I tillegg vil det også være behov for midler til utbedring/tilpasninger.

Det er nødvendig å kunne disponere en sum av en viss størrelse for at dette skal være en reell mulighet til å kunne realisere et kvalifisert prosjekt.

For å kunne dekke behovene for boligtilskuddsmidler, søker Gildeskål Kommune i 2015 om nye kr 500.000,- NOKfemhundretusen 00/100, av boligtilskuddsmidler til etablering og tilpassing/utbedring.

GODKJENNING OPPTAK AV LÅN - INVESTERINGER 2015

Saksbehandler: Helge D. Akerhaugen Arkiv: 251
Arkivsaksnr.: 15/281

Saksgang:

Sak nr:	Utvalg	Møtedato
14/15	Formannskapet	27.04.2015
11/15	Kommunestyret	12.05.2015

Det vises til: Kommunestyresak 67/14 budsjett 2015. Kommunestyret vedtok investeringsbudsjett 2015 på 14 400 000 kr hvorav 14 130 000 kr skulle finansieres med låneopptak. Denne saken søker kommunestyrets godkjenning av låneopptaket til investering 2015.

Bakgrunn for saken:

Reglene om opptak av lån krever at kommunen går ut i markedet og arrangerer en konkurranse. Dette er et krevende arbeid og komplisert juridisk og kommunen er avhengig av konsulenthjelp. For å begrense kommunens kostnader søkte vi samarbeid med Meløy kommune der vi sammen ved bruk av en konsulent gikk felles ut i markedet og ba om tilbud på lån. Meløy og Gildeskål kommuner delte på konsulentkostnaden. Dette er en tidkrevende prosess. Selv om vi startet med dette tidlig i januar var det først mot slutten av februar vi fikk valgt långiver og tildelingen skjedde den 2. mars.

Det kom ett tilbud innen fristen. Dette tilbudet ble levert av Kommunalbanken.

I forbindelse med tildelingen skal långiver ha tilsendt kommunestyrets vedtak om låneopptak. Økonomisjefen i Gildeskål var av den oppfatning av kommunestyrets vedtak i budsjettsaken 67/14 den 18. desember 2014 var tilstrekkelig. Kommunestyret hadde i denne saken både vedtatt investeringen og finansieringen med låneopptak. Kommunalbanken derimot vil ha et eget vedtak som gjelder bare dette låneopptaket. Rådmannen ser ingen grunn til å skape noe polemikk om regelverket skal forstås på den en eller andre måten i og med at det hele kan løses gjennom å fremme en egen sak som rådmannen her gjør.

Vurdering:

Det er ved hjelp av Finansinnkjøp AS gjennomført en anbudskonkurranse om lån til Gildeskål kommune for å finansiere den delen av kommunens investeringer i 2015 som er vedtatt lånefinansiert. Ved anbufristen utløp var det kommet inn ett tilbud. Dette var fra Kommunalbanken.

Kommunalbanken tilbyr kommunen et lån på kr 14 200 000 kr med ulike rentealternativer. Rådmannen har vurdert det som mest gunstig å velge alternativet med 3-mnd NIBOR rente pluss en flytende margin på 0,40%. Pt er 3-mnd NIBOR 1,46% Løpetid for lånet er satt til 20 år med 19,5 års avdragsfrihet.

Lånet er tilbudt med avdragsfrihet. Det innebærer allikevel at kommunen må bokføre og utgiftsføre et avdrag i regnskapet etter reglene om avdragsberegning selv om det ikke betales ned på lånet før etter 19,5 år. Denne årlige beregningen vil utgjøre omtrent 700 000 kr og vil altså måtte utgiftsføres i regnskapet. Den årlige rentekostnaden vil utgjøre omtrent 265 000 kr på dagens NIBOR nivå

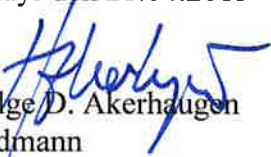
Rådmannen anbefaler at kommunestyret aksepterer tilbudet fra Kommunalbanken og vedtar å ta opp lånet på 14 200 000,- til 3-mnd NIBOR + 0,40% margin. Løpetid 20 år med 19,5 års avdragsfrihet.

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar låneopptak i Kommunalbanken på 14 200 000 kr. Rente 3-mnd NIBOR + 0,40% margin. Løpetid 20 år med 19,5 års avdragsfrihet.

GILDESKÅL KOMMUNE

Inndyr den 21.04.2015


Helge D. Akerhaugen
Rådmann

Formannskapets behandling den 27.04.2015 som sak nr.: 14/15:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling:

Kommunestyret vedtar låneopptak i Kommunalbanken på 14 200 000 kr. Rente 3-mnd NIBOR + 0,40% margin. Løpetid 20 år med 19,5 års avdragsfrihet.

Kommunalbanken AS

Drøbak, 2.3.2015

VARSEL OM TILDELING – LÅNEOPPTAK FOR GILDESKÅL KOMMUNE

Det vises til konkurranse om låneopptak for Gildeskål kommune, kunngjort på www.doffin.no og Ted. På vegne av Gildeskål kommune vil vi med dette meddele deltakerne resultatet av denne konkurransen. Det kom inn bare tilbud som var fra Kommunalbanken.

Gildeskål kommune velger flytende margin mot Nibor 3 mnd. for alle tre lånene. Lånedokumentene bes sendt kommunen snarest mulig.

Vedlagt følger også kopi av kommunens investeringsbudsjett og vedtak om låneopptak.

Vi gratulerer med seieren i konkurransen.

Med vennlig hilsen
FINANSinnkjøp AS



Tor Kristian Hansen
Daglig leder



Steinar Mørch-Olsen
Partner

Kopi: Gildeskål kommune v/økonomisjef Helge Akerhaugen

Protokoll for anskaffelser som overstiger 500 000 kroner eks. mva.

Protokollen skal beskrive alle vesentlige forhold og viktige beslutninger gjennom hele anskaffelsesprosessen. Protokollen¹ skal minst inneholde følgende opplysninger:

1.1 Virksomhetens navn og adresse

Gildeskål kommune

1.2 Protokollførers navn

Tor Kristian Hansen, FINANSinnkjøp AS

1.3 Beskrivelse av hva som skal anskaffes, eller hvis relevant, hvilke anskaffelser det dynamiske innkjøpssystemet omfatter

Låneopptak for 2015

1.4 Anslått verdi på kontrakten²

Lånerenter for lån på 14,2 millioner kroner med løpetid 20 år (FOA del I og del III)

1.5 Hvilke forhold tillater oppdragsgiver å gjøre bruk av prosedyrer som krever særskilt begrunnelse³

1.6 Navn på leverandøren som ønsker å delta i konkurransen, og hvis relevant, leverandører som er valgt ut til å delta i konkurransen og grunnen for utvelgelsen

Navn: Kommunalbanken AS

Begrunnelse: ikke relevant.

1.7 Hvis relevant, begrunnelse for hvorfor leverandører som har skatte- og avgiftsrestanser fikk anledning til å delta i konkurransen

Ingen

1.8 Hvis relevant, navn på avviste leverandører og grunnen for avvisning

Navn:

Begrunnelse:

1.9 Navn på alle leverandører som har levert tilbud

Kommunalbanken AS

1.10 Hvis relevant, grunnen til avvisning av tilbud som anses for å være unormalt lave

Navn:

Begrunnelse:

1.11 Hvis relevant, angi årsak til at oppdragsgiver avlyser konkurransen

1.12 Navn på og begrunnelse for valg av leverandør(er) og kontraktsverdi

Navn: Kommunalbanken AS

Begrunnelse: Kommunalbanken AS leverte det eneste tilbudet i konkurransen. Kommunalbanken AS oppfyller alle kvalifikasjonskravene i konkurransen.

1.13 Hvis relevant, andel av kontrakt eller rammeavtale som leverandører har til hensikt å overdra til tredjepart

1.14 Hvis relevant, andre vesentlige forhold og viktige beslutninger som er av betydning for konkurransen

1.15 Dato og protokollførers signatur

¹ Oppdragsgiver kan benytte andre typer protokoller eller ha vedlegg til protokollen, så lenge samtlige punkter besvares i den protokollen som benyttes. Denne protokollen finnes elektronisk på Fornyings- og administrasjonsdepartementets hjemmeside.

² Kontraktens anslåtte verdi skal vurderes i begynnelsen av anskaffelsesprosessen.

³ For eksempel anvendelse av unntaksbestemmelsene i § 2-1 annet ledd eller konkurransepreget dialog, konkurranse med forhandling og hasteprosedyre i forskriftens del III.

Drøbak, 2.3.2015

FINANSinnkjøp AS

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "J. J. Jørgensen", is written over the signature line of the document header.

Dato 23.02.2015
Dir. tlf. 21502052
E-post jab@kommunalbanken.no
Vedlegg

Gildeskål kommune
Postboks 54
8138 INNDYR

Att.: Økonomisjef Helge Akerhaugen

Kommunalbankens lånetilbud NOK 14.200.000

Vi viser til forespørsel om lån til investeringslån 2015, og har gleden av å tilby følgende lånebetingelser:

Låntager: Gildeskål kommune
Formål: Investeringslån 2015
Lånebeløp: NOK 14.200.000
Utbetaling: Etter nærmere avtale, forutsatt at lånedokumentasjon er tilfredsstillende etablert.

Løpetid: 20 år
Avdragsfrihet: 19,5 år

Rente: P.t. rente eller NIBOR rente. Vedlagt følger beskrivelse av ønsket renteprodukt. Vi gjør oppmerksom på at rentebetingelsene kan endres innen utbetaling.

Gebyr: NOK 0

Forutsetninger: Før lånet kan innvilges må banken ha mottatt kommunestyrets vedtak om låneopptaket og evt. fylkesmannens/departementets godkjenning dersom låntager er underlagt betinget godkjenning og kontroll.

Aksept av lånetilbudet anses kun som gyldig der dette er gjort i henhold til kommunens finans- og delegasjonsreglement.

Vi forutsetter at låneopptaket gjøres i samsvar med og oppfyller kommunelovens § 50.

Ved finansiering av kirker/gravplasser legger vi til grunn at låneopptaket gjøres i samsvar med og oppfyller kirkelovens/gravferdslovens og kulturminnelovens bestemmelser, der dette er relevant.

Lånedokumenter undertegnes av ordfører eller den som i henhold til reglementet har fullmakt til å undertegne på vegne av kommunen.

Banken forutsetter at gjeldende finansreglement/delegasjonsreglement er innsendt.

Forbehold: Banken tar forbehold om skrivefeil og eventuelle andre feil ved lånebetingelsene.
Dokumentasjon: Vedlagt følger kopi av Kommunalbankens standard lånedokumentasjon.
Aksept: Lånetilbudet bortfaller dersom deres aksept ikke er mottatt innen 3 uker etter lånetilbudets dato.

Vi håper tilbudet er av interesse, og står gjerne til disposisjon med ytterligere informasjon om ønskelig.

Vi ser frem til å høre fra dere.

Med vennlig hilsen
Kommunalbanken AS



Terje Dalby
Kunde- og markedsansvarlig
Iht. fullmakt



Jarle Byre
Kunde- og markedsansvarlig
Iht. fullmakt

Vedlegg:
Lånedokumentasjon
Renteprodukt(ene):
P.t. rente
Rente tilknyttet 3-mnd NIBOR

P.t. rente

Nominell rente:	2,00 % p.a.
Effektiv rente:	2,01 % p.a.
Renteberegningsmetode:	Faktiske dager/365 dager.
Renteterminer:	Halvårlige etterskuddsvise renteterminer. Dersom terminatoen ikke er en bankdag, vil forfallstidspunktet settes til påfølgende virkedag.
Varighet:	Varslingsfrist for renteendringer er minimum 14 dager.
Konvertering:	Lånet kan omkostningsfritt konverteres til bankens øvrige renteprodukter.
Innløsning:	Lånet kan omkostningsfritt innløses med 14 dagers varsel.

3 måneders NIBOR

Rentetilknytning: Renten på lånet er 3-måneders NIBOR med tillegg av en fastsatt margin. Låntager kan velge mellom en flytende margin gjeldende frem til neste marginreguleringsdato, eller en fast margin i 1-3 år.

Renteregulering: Renten på lånet reguleres hver tredje måned. NIBOR avleses 2 bankdager før utbetaling/rentereguleringsdato og ny rente settes lik 3-måneders NIBOR pluss den avtalte margin.

Rentebetingelser:

Marginregulering	Flytende margin	Fast 1 år margin	Fast 2 år margin	Fast 3 år margin
3-mnd NIBOR *				
Margin	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Nominell rente				
Effektiv rente				

* Endelig rente blir avlest kl. 12.00 to bankdager før utbetaling.

Renteberegningsmetode: Faktiske dager/360 dager.

Renteterminer: Kvartalsvise, etterskuddsvise renteterminer.

Konvertering: Banken kan etter nærmere avtale gi tilbud om konvertering av lån tilknyttet 3-måneders NIBOR. Konverteringen skal skje på rentereguleringsdato for NIBOR med flytende margin eller marginregulering for NIBOR med fast margin med 7 dagers forutgående skriftlig varsel.

Marginregulering: Flytende margin kan endres fra bankens side med varslingsfrist på minimum 14 dager før hver renteregulering. Vi gjør oppmerksom på at både flytende og fast margin kan endres tilsvarende innen hel eller delvis utbetaling av lånet.

Innløsning: Hel eller delvis innfrielse kan kun skje på marginreguleringsdato (/rentereguleringsdato for flytende margin) til pari kurs. Banken kan etter nærmere skriftlig avtale imøtekomme hel eller delvis innløsning av lånet på andre tidspunkter enn rente/marginreguleringsdato til markedskurs beregnet av Kommunalbanken. Banken må ha mottatt melding om innløsning senest 10 dager før ønsket innfrielse.

Lån nr.

Kr

Undertegnede,

Låntaker(e)	
Navn, adresse	Organisasjonsnr.
[•] kommune/fylkeskommune ("Låntaker")	

erkjenner herved å skyld

Långiver	
Navn, adresse	Organisasjonsnr.
KOMMUNALBANKEN AS ("Långiver") Haakon VII's gate 5 B 0161 OSLO	981 203 267

følgende beløp:

Beløp i kroner	Beløp med bokstaver i kroner

Lånebetingelser
<p>Låneavtalen består av dette underskrevne gjeldsbrev samt vedlegg beskrevet nedenfor (benevnt "Låneavtalen"). Vedleggene skal anses som en integrert del av gjeldsbrevet og Låneavtalen.</p> <p>Beløpet med tillegg av renter og omkostninger, beregnet på grunnlag av de satser som til enhver tid gjelder i låneperioden, tilbakebetales i samsvar med betingelsene i Låneavtalen.</p> <p>Långiver kan til enhver tid kreve lånet førtidig innfridd med 12 måneders skriftlig varsel. Långiver kan ikke benytte retten til å kreve slik førtidig innfrielse i perioder hvor lånet løper med avtalt fastrente eller fast margin (lengre enn 12 måneders gjenværende rente/marginbinding).</p> <p>Låntager kan innløse lånet i samsvar med de vilkår som følger av Vedlegg 1 (Tilsagnsbrev) eller vilkårene ved senere rentetilknytninger.</p> <p>Hvis rente- og avdragsterminer ikke betales i rett tid svares etterskuddsrente med f.t. 3,0 % over den for lånet gjeldende rentesats.</p>

Vedlegg til gjeldsbrevet
Vedlegg 1: Tilsagnsbrev Vedlegg 2: Pantdokument Vedlegg 3: Avtale om selvskyldnergaranti/simpel kausjon Vedlegg 4: Negativ pantsettelseserklæring

Følgende generelle lånevilkår gjelder med mindre annet følger av ufravikelig lov, forskrift eller særskilt avtalte vilkår (se første side):

Låntaker forplikter seg til å levere årlig regnskap og budsjetter til Långiver og forplikter seg til, hvis Långiver forlanger det, å gi opplysninger om sin økonomiske stilling og spesifikasjoner til regnskapene.

Låntaker er forpliktet til å underrette Långiver, uten ugrunnet opphold, dersom det inntreffer forhold som vesentlig forverrer Låntakers økonomiske stilling.

Gjelden kan forlanges innfridd i sin helhet umiddelbart uten oppsigelse eller påkrav dersom Låntaker vesentlig misligholder sine forpliktelser etter Låneavtalen. Dette gjelder også dersom Låntaker innstiller sine betalinger, erkjenner skriftlig ikke å være i stand til å betale sine forpliktelser etter hvert som de forfaller, innleder gjeldsforhandling av noe slag eller tas under konkursbehandling, blir gjenstand for utleggsforfølgning, arrest eller annen tvangsforfølgning, eller dersom låntaker vesentlig forringer sin formuesstilling på annen måte. Det samme gjelder dersom Låntaker innstiller eller truer med å innstille sin virksomhet, eller øvrige lån, garantier eller andre forpliktelser av finansiell karakter som Låntaker måtte ha, formelt eller reelt blir erklært misligholdt, eller det tas skritt for realisasjon av sikkerheter stillet for slike forpliktelser.

Låntaker godtar herved at påkrav kan sendes ved bruk av elektronisk kommunikasjon til den av Låntaker senest meddelte elektroniske adresse. Påkrav forkynnes under den til Långiver sist meddelte adresse. Låntaker skal ved påkrav betale omkostninger som påløper ved inndrivelse av gjelden.

Lånet kan fritt overdras uten Låntakers samtykke. Låntaker kan ikke overdra lånet til tredjemann, uten forutgående skriftlig samtykke fra Långiver. Låntaker frafaller retten til å erklære motregning eller til å gjøre gjeldende motkrav.

Låntaker vedtar inndrivelse uten søksmål av lånebeløp, renter og utenrettslige inndrivingskostnader, overensstemmede med tvangsfullbyrdsloven § 7-2 a. Varsel etter samme lov § 4-18 oversendes den til Långiver sist oppgitte adresse.

Dersom lånebeløpet benyttes til fast eiendom, forutsettes tiltrekkelig og forsvarlig forsikringsdekning. Forsikringsattest skal innsendes Långiver. Evt. senere endringer i forsikringsforhold skal straks meddeles Långiver. Dersom forsikringspremien ikke betales i rett tid, er Långiver berettiget til å dekke den for Låntakers regning. Evt. brannerstatning, naturskadeerstatning eller annen erstatning som følge av hel eller delvis skade, kan kreves i sin helhet til hel eller delvis innfrielse av lånet, med de begrensninger som følger av lov eller avtale.

Låntaker aksepterer at de ikke-preseptoriske bestemmelse i finansavtaleloven 1999 nr. 46 er fraveket i den utstrekning det følger av Låneavtalens vilkår.

Sted og dato	
Låntakers stempel og underskrift	Gjentas med maskin eller blokkbokstaver

Jeg/Vi bekrefter at underskriver(ne) er over 18 år, og har underskrevet eller vedkjent seg sin(e) underskrift(er) i mitt/vårt nærvær. Jeg/Vi er myndig(e) og bosatt i Norge.

1. vitneunderskrift	Gjentas med maskin eller blokkbokstaver
Adresse (med maskin eller blokkbokstaver)	
2. vitneunderskrift	Gjentas med maskin eller blokkbokstaver
Adresse (med maskin eller blokkbokstaver)	

HMS- OG MILJØERKLÆRING

Kommunalbanken AS
Org.nr: 981203267

HMS

Det bekreftes at virksomheten har innført systematiske tiltak for etterlevelse av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og tilfredsstiller kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. resolusjon 6. desember 1996.

MILJØ

Kommunalbanken har en egen miljøpolitikk og dokumenterte miljømål, jf. Kommunalbankens årsrapport.

Det stilles generelle miljøkrav til Kommunalbankens leverandører, men Kommunalbanken benytter ikke underleverandører ved lånetilbud.

Kommunalbanken AS er sertifisert som miljøfyrtårn (se vedlegg).

Jeg bekrefter at opplysningene i dette dokumentet er gitt etter beste skjønn og inneholder etter mitt vitende ikke feilaktige opplysninger. Jeg er kjent med at feilaktige opplysninger kan medføre at avtalen heves. Jeg er videre innforstått med at kredittopplysning og annen offentlig informasjon kan bli innhentet.

Oslo, 22/9-14
Sted og dato


Kristine Falkgård,
administrerende direktør



Organisasjonsnummer: 981 203 267

Organisasjonsform: Aksjeselskap

Stiftelsesdato: 01.11.1999

Registrert i
Foretaksregisteret: 02.11.1999

Foretaksnavn: KOMMUNALBANKEN AS

Forretningsadresse: Haakon VII's gate 5
0161 OSLO

Kommune: 0301 OSLO

Land: Norge

Postadresse: Postboks 1210 Vikå
0110 OSLO

Telefon: 21 50 20 00

Mobiltelefon: 982 47 010

E-postadresse: post@kommunalbanken.no

Aksjekapital NOK: 2 144 625 000,00

Daglig leder/
adm.direktør: Kristine Falkgård

Styre:
Styrets leder: Else Bugge Fougner
Thomas Heftyes Gate 42 E
0264 OSLO

Styremedlem: Nanna Kristine Egidius
Martha Tone Takvam
Frode Berge
Nils Sandal
Rune Sollie
Roald Fischer
Trine Tafjord
Martin Skancke

Varamedlem: Marit Uzmo Harstad
Jarle Byre

Representant for de ansatte
Representant for de ansatte
Representant for de ansatte



ansatte

Signatur: Styrets leder eller daglig leder
alene, eller to styremedlemmer i
felleskap.

Revisor: Godkjent revisjonsselskap
Organisasjonsnummer 976 389 387
ERNST & YOUNG AS
Dronning Eufemias gate 6
0191 OSLO

Vedtektsfestet formål: Yte lån til kommuner,
fylkeskommuner og interkommunale
selskaper og andre selskaper som
utfører kommunale oppgaver enten
mot kommunal garanti, statlig
garanti, eller annen betryggende
sikkerhet.



Skatteetaten



Oslo k mnerkontor

Kommunalbanken AS
Postboks 1210 Vika
0110 OSLO

Attest for skatt og merverdiavgift

Attesten er produsert på bakgrunn av registrerte opplysninger i skatte- og avgiftssystemene per 03.11.2014. For spørsmål om merverdiavgift kontakt Skatteetaten. For spørsmål om øvrige skatte- og avgiftskrav kontakt skatteoppkrever.

Gjelder:

Organisasjonsnummer 981 203 267

Følgende forfalte ikke betalte restanser er registrert på ovennevnte foretak/person per dags dato:

Forskuddsskatt og restskatt inkl trygdeavgift	0
Forskuddsskatt og restskatt foretak	0
Forskuddstrekk (som arbeidsgiver, inkl. trygdeavgift)	0
Utleggstrekk (som arbeidsgiver)	0
Arbeidsgiveravgift (som arbeidsgiver)	0
Ansvarskrav (skatt)	0
Renter og gebyr (skatt)	0
Merverdiavgift (som avgiftspliktig)	0
Ansvarskrav (Mva)	0
Renter og gebyr mv. (Mva)	0

Ved offentlige anskaffelser skal attesten ikke være eldre enn 6 måneder.

Skatteetaten.no

Tlf 800 80000

Oslo k mnerkontor

www.kem.oslo.kommune.no/kontakt
Tlf 02536

GILDESKÅL KOMMUNES ÅRSREGNSKAP 2014

Saksbehandler: Helge D. Akerhaugen Arkiv: 210

Arkivsaksnr.: 14/1088

Saksgang:

Sak nr:	Utvalg	Møtedato
15/15	Formannskapet	27.04.2015
12/15	Kommunestyret	12.05.2015

Det vises til:

Kommunens årsregnskap består av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomiske oversikter og noteopplysninger. Kommunens årsberetning er en del av årsregnskapet. I tillegg legges administrasjonens årsmelding også frem som del av saken.

Dokumenter:

Årsregnskap med noter

Årsberetning

Revisors erklæring

Årsmelding

Av tidsmessige og møterekkefølge årsaker legges saken frem før kontrollutvalget har behandlet saken. Kontrollutvalget behandler kommunens årsregnskap i sitt møte den 28. april.

Bakgrunn for saken:

Gildeskål kommunes regnskap for 2014 er avlagt med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 9 016 299,18

Det er formannskapet som skal innstille til kommunestyret i regnskapssaken

Vurdering:

I følge kommunelovens § 48, 3. ledd skal kommunestyret vedta hvordan regnskapsmessige overskuddet skal disponeres ved behandlingen av årsregnskapet, dvs i budsjettåret etter regnskapsåret. Innstillingen om disponeringen skal fremmes av formannskapet.

Det er et relativt sett stort beløp, regnskapsresultatet er kr 9 016 299,18, som nå legges frem til disponering.

Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse.

I forbindelse med budsjettet for 2015 skrev rådmannen i budsjettokumentet/saken at bortfall av eiendomsskatt på 4,2MNOK kunne dekkes av realisert resultat for 2014 eller avkastning av ubundet kapitalfond i 2015. Resultatet for 2014 gjør det mulig å dekke opp dette.

I forbindelse med budsjett for 2015 skrev rådmannen i budsjettdokumentet/saken at man skulle komme tilbake til spørsmålet om å bevilge penger til meldt etterslep, iflg Gildeskål Eiendom KF, på vedlikehold av kommunal eiendom. Dette beløpet er anslått til 3,2MNOK

Kommunen har under arbeid sak om digital infrastruktur. Utgangspunktet her var at kommunens bidrag kunne finansieres over investeringsbudsjett/regnskap. Nærmere undersøkelser viser nå at dette kun kan finansieres over driftsbudsjett/regnskapet. Resultatet for 2014 gjør det mulig å finansiere dette over driftsbudsjett/regnskapet.

I forbindelse med regnskapsavslutningen for 2014 er det gjort en prinsipiell endring i hvordan generelt statstilskudd er behandlet, se note 18. Bakgrunnen er at det er korrekt at formannskapet skal innstille hvordan slike inntekter skal disponeres når det ikke er budsjettert.

Det avlagte regnskapet viser at kommunens drift, altså tjenesteytingen som virksomhetene står for, ikke finansieres av de løpende inntektene. Rådmannen vil legge frem tertialrapport 1/15 til formannskapet den 3. juni. Rådmannen kan nå ikke se bort i fra at det kommer søknad om tilleggsbevilgninger til nødvendig drift i den saken.

Rådmannen vil derfor anbefale formannskapet å invitere kommunestyret til å disponere hele årsresultatet som en avsetning til kommunens disposisjonsfond. Disposisjonsfondet er tilgjengelig for kommunestyret både til investeringer og til driftsformål. Det er ingen begrensninger på bruken. Dette vil gjøre at kommunestyret på sitt møte i juni har muligheten til å gjøre en bedre vurdering fordi viktige avklaringer vil være gjort.

Det vil være kjent hva som er resultatet av saken med digital infrastruktur og når og hvor mye penger kommunens bidrag skal være.

Det vil være kjent om bygninger skal avhendes som følge av saken om «fortettet omsorg og service» og hvilke bygg det skal satses på. Da bør vedlikehold settes inn her.

Det nok ikke kjent hva som blir resultatet av eiendomsskattesaken, men vi vil ha bedre prognoser på avkastningen på ubundet kapitalfond

Tertialrapport blir lagt frem og vi har bedre prognoser for driften og mulig behov for tilleggsbevilgninger.

Rådmannen anbefaler formannskapet å instille til kommunestyret at mindreforbruket på kr 9 016 299,18 avsettes til disposisjonsfond, som økes fra kr 5 006 863 med kr 9 016 299 til kr 14 023 162

Forslag til vedtak:

Med forbehold om kontrollutvalgets behandling:

- 1 Det fremlagte årsregnskapet for regnskapsåret 2014 som viser et mindreforbruk på kr 9 016 299,18 fastsettes som Gildeskål kommunes regnskap for 2014
- 2 Mindreforbruket på kr 9 016 299,18 avsettes til disposisjonsfond, som økes fra kr 5 006 863 med kr 9 016 299 til kr 14 023 162
- 3 Årsberetning og årsmelding for 2014 godkjennes

GILDESKÅL KOMMUNE

Inndyr den 20.04.2015



Helge D. Akerhaugen
Rådmann

Formannskapets behandling den 27.04.2015 som sak nr.: 15/15:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

Formannskapets innstilling:

Med forbehold om kontrollutvalgets behandling:

- 1 Det fremlagte årsregnskapet for regnskapsåret 2014 som viser et mindreforbruk på kr 9 016 299,18 fastsettes som Gildeskål kommunes regnskap for 2014
- 2 Mindreforbruket på kr 9 016 299,18 avsettes til disposisjonsfond, som økes fra kr 5 006 863 med kr 9 016 299 til kr 14 023 162
- 3 Årsberetning og årsmelding for 2014 godkjennes

	Gildeskål Kommune	Arkivsaksnr: 19/088-8
Aut: Red	Saksbeh: HDA	Reg. dato: 27.04.15
Arkiv:	Kopi/sirk: HDA	Kasrasjon:

Kommunestyret i Gildeskål

Deres ref.: *

Vår ref.: 1510/E5/paa

Dato: 17. april 2015

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Gildeskål kommune som viser kr 172 006 461,56 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 9 016 299,18. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunens utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske
Besøksadresse: Torggata 10, 2.etg.
Telefon: 75 61 03 80
Faks: 75 61 03 89

Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegata 9
Telefon: 75 61 03 90
Faks: 75 61 03 98

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Gildeskål kommune per 31. desember 2014, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon med forbehold om budsjett

Flere hovedansvarsområder har avvik mellom regnskap og regulert budsjett. HA 3 Pleie og omsorg og HA 7 Fellestjenester har vesentlige negative avvik mens HA 3 Helse og sosial og HA 6 Drift/vedlikehold og Vann/avløp har positive avvik.

Videre er det betydelige avvik mellom regnskap og budsjett i investeringsregnskapet. Dette er fordi investeringsbudsjettet ikke er regulert i henhold til lov og forskrift.

Avvikene er kommentert i årsberetningen.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdene beskrevet ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Per Asbjørn Andersen
Oppdragsansvarlig revisor

SAKS PROTOKOLL – KONTROLLUTVALGET I GILDESKÅL

Saksbehandler: Lars Hansen

Saksgang

Kontrollutvalget i Gildeskål 28.04.2015 08/15

08/15 Årsregnskap Gildeskål kommune 2014 – uttalelse fra kontrollutvalget

Konstituert økonomisjef Marianne Stranden møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har i møte 28. april 2015 behandlet Gildeskål kommunes årsregnskap for 2014. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet/årsberetningen, samt revisjonsberetningen for 2014.

I henhold til kommunelovens § 48 nr 5 skal det i årsberetningen gis opplysninger om tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre høy etisk standard i virksomheten. Kontrollutvalget ber om at senere års årsberetninger gir mer utfyllende opplysninger om dette, slik at beretningen bedre kommer i samsvar med lovens krav.

I årsberetningen er det redegjort for faktisk tilstand når det gjelder likestilling, men i henhold til kommunelovens § 48 nr 5 skal det i årsberetningen også redegjøres for tiltak som er iverksatt eller planlegges iverksatt for å fremme likestilling. Ut over opplysningen om at kommunen har jobbet for å få bort ufrivillig deltid, er det ikke opplyst om tiltak i beretningen. Kontrollutvalget ber om at senere års årsberetninger gir opplysninger om andre tiltak i kommunens likestillingsarbeid, slik at beretningen kommer bedre i samsvar med lovens krav.

Kontrollutvalget mener for øvrig at presentasjon av årsregnskapet med tilhørende spesifikasjoner og noter samt rådmannens årsberetning, tilfredsstiller brukernes informasjonsbehov og gir et riktig inntrykk av Gildeskål kommunes aktivitet i 2014.

Kontrollutvalget har merket seg at årsregnskapet for 2014 viser et overskudd/mindreforbruk på kr 9 016 299,18. Utvalget har videre merket seg at flere hovedansvarsområder (HA) i driftsbudsjettet har avvik mellom regnskap og regulert budsjett: Vesentlige negative avvik for HA 3 Pleie og

omsorg og HA 7 Fellestjenester; positive avvik for HA 3 Helse og sosial, samt HA 6 Drift / vedlikehold.

Kontrollutvalget har merket seg at det er betydelige avvik mellom regnskap og budsjett i investeringsregnskapet for 2014. Investeringsbudsjett er en bindende plan for kommunens midler og anvendelsen av disse, jfr kommunelovens § 46 nr 1. Investeringsbudsjett for 2014 er ikke blitt regulert i henhold til kommuneloven § 46 nr 1 med forskrift.

Utover dette og det som fremgår av revisjonsberetningen, har kontrollutvalget ingen merknader til Gildeskål kommunes årsregnskap for 2014.

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har i møte 28. april 2015 behandlet Gildeskål kommunes årsregnskap for 2014. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet/årsberetningen, samt revisjonsberetningen for 2014.

I henhold til kommunelovens § 48 nr 5 skal det i årsberetningen gis opplysninger om tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre høy etisk standard i virksomheten. Kontrollutvalget ber om at senere års årsberetninger gir mer utfyllende opplysninger om dette, slik at beretningen bedre kommer i samsvar med lovens krav.

I årsberetningen er det redegjort for faktisk tilstand når det gjelder likestilling, men i henhold til kommunelovens § 48 nr 5 skal det i årsberetningen også redegjøres for tiltak som er iverksatt eller planlegges iverksatt for å fremme likestilling. Ut over opplysningen om at kommunen har jobbet for å få bort ufrivillig deltid, er det ikke opplyst om tiltak i beretningen. Kontrollutvalget ber om at senere års årsberetninger gir opplysninger om andre tiltak i kommunens likestillingsarbeid, slik at beretningen kommer bedre i samsvar med lovens krav.

Kontrollutvalget mener for øvrig at presentasjon av årsregnskapet med tilhørende spesifikasjoner og noter samt rådmannens årsberetning, tilfredsstillende brukernes informasjonsbehov og gir et riktig inntrykk av Gildeskål kommunes aktivitet i 2014.

Kontrollutvalget har merket seg at årsregnskapet for 2014 viser et overskudd/mindreforbruk på kr 9 016 299,18. Utvalget har videre merket seg at flere hovedansvarsområder (HA) i driftsbudsjettet har avvik mellom regnskap og regulert budsjett: Vesentlige negative avvik for HA 3 Pleie og omsorg og HA 7 Fellestjenester; positive avvik for HA 3 Helse og sosial, samt HA 6 Drift / vedlikehold.

Kommunen har i 2014 hatt et premieavvik på kr 7,8 mill. Kontrollutvalget gjør oppmerksom på at premieavviket bidrar til å forbedre resultatet for 2014 netto med kr 6,5 mill.

Kontrollutvalget viser videre til at det for to ansvarsområder er betydelige økninger i netto driftsutgifter fra 2013 til 2014: 3 Pleie og omsorg øker fra kr 49,9 mill til kr 56,6 mill. Ansvarsområde 7 øker fra kr 11 mill til kr 17,1 mill.

Kommunen har i 2014 hatt et premieavvik på kr 7,8 mill. Kontrollutvalget gjør oppmerksom på at premieavviket bidrar til å forbedre resultatet for 2014 netto med kr 6,5 mill.

Kontrollutvalget har merket seg at det er betydelige avvik mellom regnskap og budsjett i investeringsregnskapet for 2014. Investeringsbudsjett er en bindende plan for kommunens midler og

anvendelsen av disse, jfr kommunelovens § 46 nr 1. Investeringsbudsjett for 2014 er ikke blitt regulert i henhold til kommuneloven § 46 nr 1 med forskrift.

Utover dette og det som fremgår av revisjonsberetningen, har kontrollutvalget ingen merknader til Gildeskål kommunes årsregnskap for 2014.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget har i møte 28. april 2015 behandlet Gildeskål kommunes årsregnskap for 2014. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet/årsberetningen, samt revisjonsberetningen for 2014.

I henhold til kommunelovens § 48 nr 5 skal det i årsberetningen gis opplysninger om tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre høy etisk standard i virksomheten. Kontrollutvalget ber om at senere års årsberetninger gir mer utfyllende opplysninger om dette, slik at beretningen bedre kommer i samsvar med lovens krav.

I årsberetningen er det redegjort for faktisk tilstand når det gjelder likestilling, men i henhold til kommunelovens § 48 nr 5 skal det i årsberetningen også redegjøres for tiltak som er iverksatt eller planlegges iverksatt for å fremme likestilling. Ut over opplysningen om at kommunen har jobbet for å få bort ufrivillig deltid, er det ikke opplyst om tiltak i beretningen. Kontrollutvalget ber om at senere års årsberetninger gir opplysninger om andre tiltak i kommunens likestillingsarbeid, slik at beretningen kommer bedre i samsvar med lovens krav.

Kontrollutvalget mener for øvrig at presentasjon av årsregnskapet med tilhørende spesifikasjoner og noter samt rådmannens årsberetning, tilfredsstillende brukernes informasjonsbehov og gir et riktig inntrykk av Gildeskål kommunes aktivitet i 2014.

Kontrollutvalget har merket seg at årsregnskapet for 2014 viser et overskudd/mindreforbruk på kr 9 016 299,18. Utvalget har videre merket seg at flere hovedansvarsområder (HA) i driftsbudsjettet har avvik mellom regnskap og regulert budsjett: Vesentlige negative avvik for HA 3 Pleie og omsorg og HA 7 Fellestjenester; positive avvik for HA 3 Helse og sosial, samt HA 6 Drift / vedlikehold.

Kommunen har i 2014 hatt et premieavvik på kr 7,8 mill. Kontrollutvalget gjør oppmerksom på at premieavviket bidrar til å forbedre resultatet for 2014 netto med kr 6,5 mill.

Kontrollutvalget viser videre til at det for to ansvarsområder er betydelige økninger i netto driftsutgifter fra 2013 til 2014: 3 Pleie og omsorg øker fra kr 49,9 mill til kr 56,6 mill. Ansvarsområde 7 øker fra kr 11 mill til kr 17,1 mill.

Kommunen har i 2014 hatt et premieavvik på kr 7,8 mill. Kontrollutvalget gjør oppmerksom på at premieavviket bidrar til å forbedre resultatet for 2014 netto med kr 6,5 mill.

Kontrollutvalget har merket seg at det er betydelige avvik mellom regnskap og budsjett i investeringsregnskapet for 2014. Investeringsbudsjett er en bindende plan for kommunens midler og

anvendelsen av disse, jfr kommunelovens § 46 nr 1. Investeringsbudsjett for 2014 er ikke blitt regulert i henhold til kommuneloven § 46 nr 1 med forskrift.

Utover dette og det som fremgår av revisjonsberetningen, har kontrollutvalget ingen merknader til Gildeskål kommunes årsregnskap for 2014.

Rett utskrift:

Dato: 30. april 2015

Lars Hansen
Sekretær for kontrollutvalget

Saksprotokoll sendt: Kommunestyret, kopi til formannskapet.